

令和3年度 宜野座村役場教育課会計年度任用職員の募集について

- 職 種 一般事務職（会計年度任用職員）
- 仕事内容 宜野座村給食センターに関する一般事務
- 資格免許 ・パソコン操作のできる方  
・普通自動車運転免許
- 報酬月額 141,387円～145,741円
- 勤務場所 宜野座村給食センター  
〒904-1303 宜野座村字惣慶 1505-7  
TEL 098-968-8509
- 任用期間 令和3年8月1日から令和4年3月31日まで
- 勤務時間 平日 8:30～17:00（週37時間30分）
- 休日等 休日は原則として、土日祝日、年末年始（12月29日から1月3日）、年次有給休暇、結婚休暇、忌引休暇等
- 保険等 社会保険、雇用保険加入
- 公務災害 非常勤職員の災害補償制度または労働者災害補償保険のいずれかが適用されます。（勤務先の所属により異なります。）
- 諸手当 通勤手当、期末手当等  
※条例等の定めにより、支給要件を満たした場合
- 報酬支給日 毎月末日締め、当月21日払い、
- 応募資格 年齢制限はありませんが、下記のいずれかに該当しない者となります。  
欠格事項（地方公務員法第16条）  
・禁固以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行をうけることがなくなるまでの者  
・宜野座村職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者  
・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

服務規程 地方公務員法に規定する服務の各規程が適用されます。

- 服務の宣誓
- 法令及び上司の職務上の命令に従う義務
- 信用失墜行為の禁止
- 守秘義務
- 職務専念義務
- 政治的行為の制限
- 争議行為等の禁止
- 営利企業等への従事等の制限

#### 申込書配布及び申し込み方法、提出書類、提出先

申込書配布 • 宜野座村会計年度任用職員任用申込書  
※ダウンロード「宜野座村会計年度任用職員申込書（A3用 PDF版）」  
※宜野座村教育委員会又は給食センターにて直接受け取り

申込方法 宜野座村給食センターへ郵送又は直接提出

提出書類 1.宜野座村会計年度任用職員申込書  
2.資格を証する書類の写し  
3.その他、必要に応じて担当課から求められたもの  
※黒のボールペンまたはサインペンを使用し、直筆で記入して下さい。

提出先 宜野座村給食センター  
〒904-1303 宜野座村字惣慶 1505-7  
TEL 098-968-8509

#### 申込書提出から採用までの流れ

- 1.「宜野座村会計年度任用職員申込書」を給食センターへ提出。
- 2.担当課にて書類審査を実施し、面接試験への候補者を決定（選考審査後速やかに合否の通知等いたします。）
- 3.面接試験を実施し、採用候補者を決定（選考審査後 1 週間以内に合否の通知等いたします）

※提出された申込書は採用の有無にかかわらず返却致しません。

※提出された申込書について、宜野座村会計年度任用職員採用に関する書類選考及び面接、任用手続きに必要な範囲で利用します。

※申込書や面接等で偽りがあった場合や応募資格がないことが判明した場合は、採用を取り消すことがあります。

※地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付きのものとし、採用後 1 ヶ月を良好な成績で勤務した場合に正式採用となります。

お問い合わせ先

宜野座村給食センター ☎098-968-8509